

OFFRE D'EMPLOI – Préposé(e) à l'entretien des hébergements

Responsabilités générales du poste :

Planifier l'entretien des hébergements

- Vérifier et prendre en note les arrivées, les départs, les locations de literie et les réservations de paniers-déjeuner
- Préparer la literie
- S'assurer de la propreté du local de literie
- Faire du lavage, au besoin (torchons et couvertures)
- Préparer le matériel de nettoyage et de remplacement (serviettes à vaisselle propres etc.)
- Préparer la literie à recevoir et transmettre au nettoyeur

Entretenir les hébergements

- Faire l'inventaire des articles de cuisine et les remplacer au besoin
- Passer le balais et la vadrouille à l'intérieur des hébergements
- S'assurer de la propreté des comptoirs et des tables (intérieur et extérieur)
- Épousseter les meubles et nettoyer le dessus des matelas
- Ramasser la literie utilisée
- Livrer la literie et les paniers-déjeuner
- S'assurer de la propreté du matériel de cuisine et du réchaud au propane
- Remplir les lampes à l'huile
- Laver les fenêtres
- Vider les poubelles
- Communiquer les bris aux personnes concernées
- Faire du « homestaging » lors de la présence d'invités spéciaux, à la demande de la coordonnatrice au service à la clientèle
- Aviser les préposés au service à la clientèle de l'état des hébergements



Prérequis : Expérience pertinente nécessaire, excellente forme physique, minutie, grand souci du détail, travail impeccable, autonomie, ponctualité, fiabilité et débrouillardise, posséder

Nombreux avantages : Rabais chez certains fournisseurs et partenaires, gratuits à nos activités pour vous et vos proches, possibilité de loger sur le site, encadrement par une équipe professionnelle, sorties et activités pour le personnel. et plus encore !

JOINS-TOI À NOUS ! Envoie ton cv avant le 31 mars 2020 à l'adresse suivante : parc@capajaseux.com
N'oublie pas de préciser pour quel poste tu souhaites appliquer.